

EGZAMIN ZAWODOWY ZIMA 2024

FORMUŁA 2019

Organizacja i przebieg części pisemnej oraz praktycznej

AKTYWOWANIE KONTA SIOEPKZ

Na adres email podany w deklaracji został przesłany komunikat: „Nowe konto zostało założone. Aby ustawić nowe hasło i aktywować konto kliknij tutaj”

Twój login:

Twój kod aktywacyjny:

Link aktywacyjny jest ważny bezterminowo. Na założonym koncie można sprawdzić poprawność wprowadzonych danych oraz wyniki z danego egzaminu.

BARDZO WAŻNE!

PRZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU ZAWODOWEGO W TERMINIE GŁÓWNYM JEST WARUNKIEM PROMOCJI DO KLASY WYŻSZEJ LUB UKOŃCZENIA SZKOŁY.

W UZASADNIONYCH PRZYPADKACH ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ PRZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU W TERMINIE DODATKOWYM (OPIS PROCEDURY W DALSZEJ CZĘŚCI PREZENTACJI).

STRUKTURA EGZAMINU PISEMNEGO - KOMPUTEROWEGO

CZEŚĆ PISEMNA:

- polega na rozwiązaniu testu pisemnego składającego się z 40 zadań zamkniętych zawierających cztery odpowiedzi do wyboru, z których tylko jedna jest poprawna,
- czas trwania: **60 minut**
- próg zaliczenia: 50%

JAK SIĘ PRZYKOTOWAĆ DO CZĘŚCI PISEMNEJ?

- Należy zgłosić się godzinę przed rozpoczęciem egzaminu (w zależności od miejsca egzaminu).
- Zdający ma mieć dokument potwierdzający tożsamość ze zdjęciem: dowód osobisty, paszport, legitymację szkolną (osoby spóźnione lub bez dokumentu nie zostaną wpuszczone na salę egzaminacyjną), długopisy z czarnym wkładem, kalkulator prosty.
- **Obowiązuje strój elegancki!**
- Można wnieść małą butelkę wody (po wejściu na salę należy postawić ją na podłodze przy nodze stolika)
- Zdający nie wnosi na salę urządzeń telekomunikacyjnych, musi zabezpieczyć swoje rzeczy wcześniej (najlepiej nie przynosić do szkoły zbędnych rzeczy). W ostateczności rzeczy będzie można zostawić w wyznaczonym miejscu, ale szkoła nie ponosi za przechowanie odpowiedzialności.
- Parking dostępny dla uczniów to parking przy warsztatach szkolnych.

WCHODZENIE DO BUDYNKU I DO SALI EGZAMINACYJNEJ

Zdający:

- Okazuje dowód potwierdzający tożsamość
- Sprawdza poprawność swoich danych osobowych na liście, a następnie podpisuje swoim długopisem listę obecności oraz odbycie instruktażu.
- Zdający losuje numer stanowiska, po czym zajmuje wyznaczone miejsce na sali .
- **Obowiązuję absolutny zakaz wnoszenia jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych!!!**

PRZEBIEG EGZAMINU W CZĘŚCI PISEMNEJ

Podczas części pisemnej

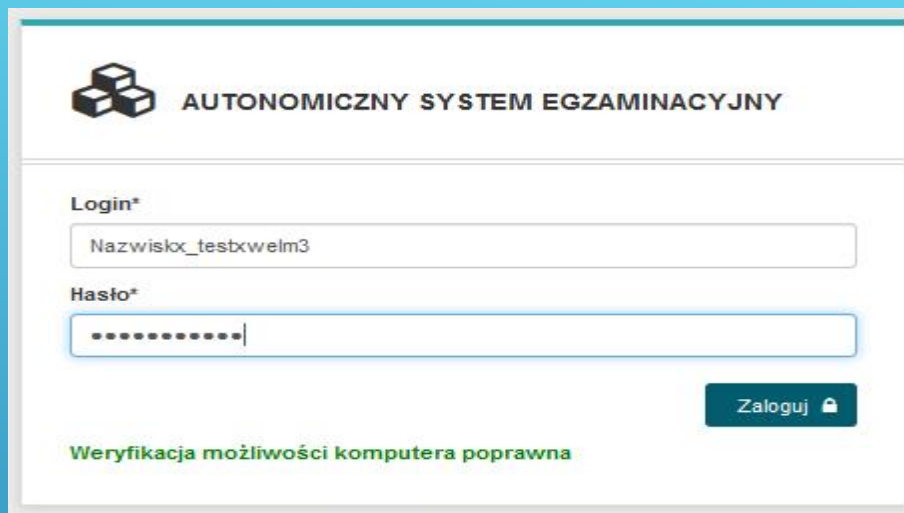
- Zdający otrzymuje kartę identyfikacyjną z danymi umożliwiającymi dostęp do elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego (kartka formatu A4 może posłużyć do wykonania ewentualnych obliczeń).
- Po zalogowaniu do systemu udostępniany jest test składający się z 40 zadań egzaminacyjnych zamkniętych, zawierających cztery odpowiedzi, z których jedna jest poprawna.
- Zadania wybierane są losowo z bazy zadań egzaminacyjnych, według algorytmu Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (zadania nie są podawane do publicznej wiadomości).
- W trakcie egzaminu na stanowisku mogą znajdować się karty identyfikacyjne, materiały wskazane w komunikacie (długopis z czarnym wkładem , kalkulator prosty).

PRZEBIEG EGZAMINU W CZĘŚCI PISEMNEJ

W czasie trwania części pisemnej:

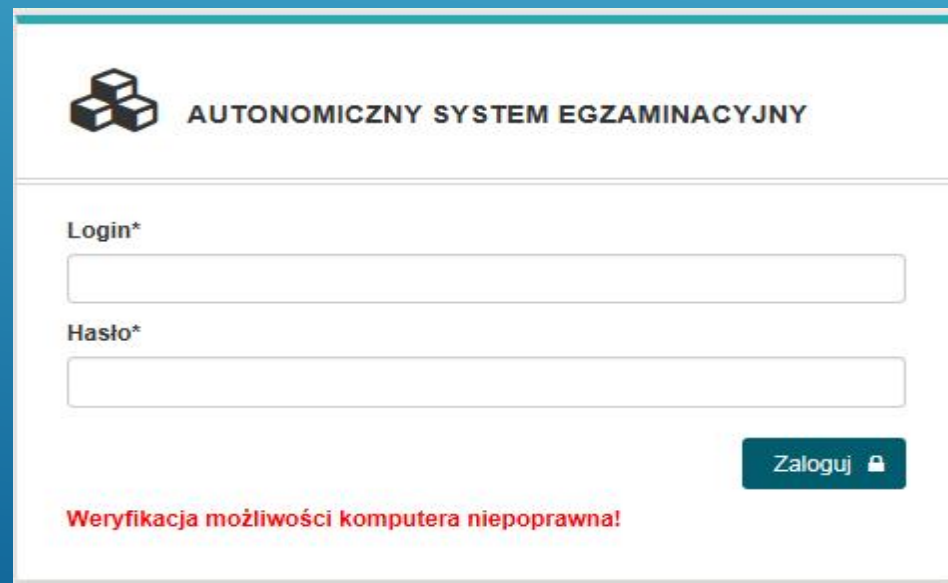
- Zdający na bieżąco jest informowany o godzinie zakończenia oraz o czasie jaki mu pozostał do zakończenia.
- Każdy zdający pracuje przy indywidualnym stanowisku.
- Zdający nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej (każde wyjście jest odnotowywane w protokole z przebiegu egzaminu oraz w elektronicznym systemie – godzinę wyjścia zdającego)

Przed zalogowaniem się do systemu, zdający uzyskuje informację czy jego stanowisko komputerowe spełnia wszystkie wymagania.



The screenshot shows the login interface of the 'AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY'. At the top left is a logo consisting of three stacked cubes. Below the logo is the title 'AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY'. There are two input fields: 'Login*' containing the text 'Nazwisko_testxwelm3' and 'Hasło*' which is masked with dots. A dark blue button labeled 'Zaloguj' with a lock icon is positioned to the right of the password field. At the bottom of the form, a green message reads 'Weryfikacja możliwości komputera poprawna'.

**Jeżeli stanowisko nie spełnia wymagań wyświetlona zostanie na czerwono informacja jak poniżej.
W takim wypadku należy zgłosić się do operatora egzaminu, będącego na sali.**

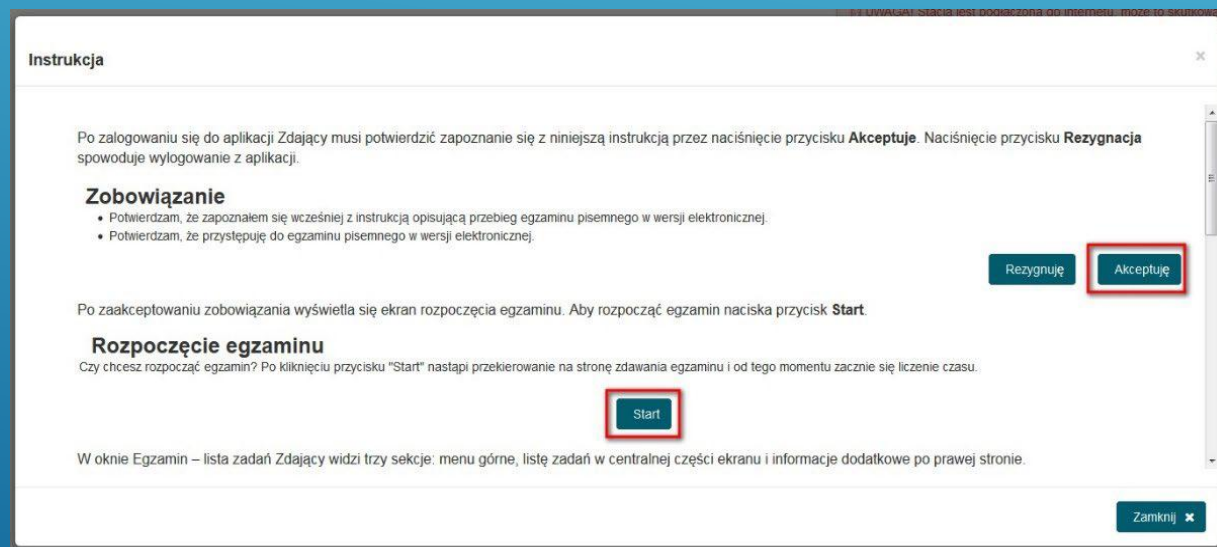


This screenshot shows the same login interface as the previous one, but with a failed verification. The 'Login*' and 'Hasło*' fields are empty. The 'Zaloguj' button is still present. At the bottom, a red message reads 'Weryfikacja możliwości komputera niepoprawna!'.

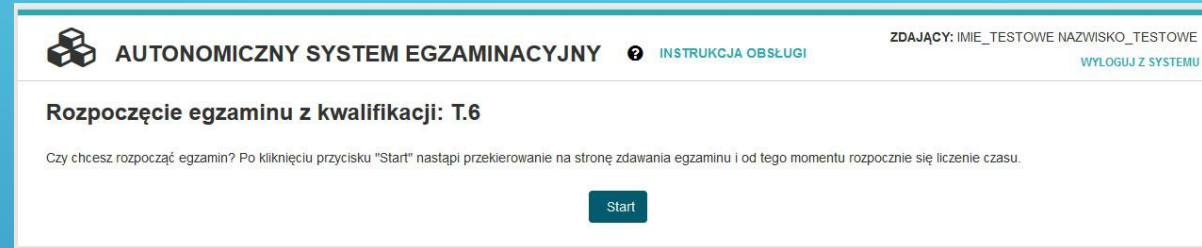
Po zalogowaniu się do egzaminu należy potwierdzić zapoznanie się z INSTRUKCJĄ OBSŁUGI egzaminu.



Instrukcja obsługi egzaminu dla zdającego jest dla niego dostępna po wybraniu z górnego menu INSTRUKCJA OBSŁUGI



ROZPOCZĘCIE EGZAMINU (ODLICZANIE CZASU) NASTĘPUJE PO WYBRANIU PRZEZ ZDAJĄCEGO PRZYCISKU START



 **AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY**  [INSTRUKCJA OBSŁUGI](#) ZDAJĄCY: IMIE_TESTOWE NAZWISKO_TESTOWE [WYLOGUJ Z SYSTEMU](#)

Rozpoczęcie egzaminu z kwalifikacji: T.6

Czy chcesz rozpocząć egzamin? Po kliknięciu przycisku "Start" nastąpi przekierowanie na stronę zdawania egzaminu i od tego momentu rozpocznie się liczenie czasu.

[Start](#)

ZDAJĄCY MOŻE UDZIELAĆ ODPOWIEDZI DO ZADAŃ W DOWOLNEJ KOLEJNOŚCI. ZADANIA, NA KTÓRE JESZCZE NIE UDZIELIŁ ODPOWIEDZI OZNACZANE SĄ KOLOREM CZERWONYM. DODATKOWO LICZBA UDZIELONYCH ORAZ NIEUDZIELONYCH ODPOWIEDZI WYŚWIETLANA JEST PO PRAWEJ STRONIE EKRANU WRAZ Z CZASEM JAKI POZOSTAŁ DO ZAKOŃCZENIA EGZAMINU DLA TEGO ZDAJĄCEGO.



EGZAMIN - LISTA ZADAŃ

Zadanie 1	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)
Zadanie 2	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)
Zadanie 3	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 4	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 5	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 6	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 7	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 8	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 9	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 10	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 11	Nie udzielono odpowiedzi
Zadanie 12	Nie udzielono odpowiedzi

Kwalifikacja

T.6

Czas rozpoczęcia egzaminu

2018-05-28 10:56:28

Czas zakończenia egzaminu

2018-05-28 11:56:28

Liczba udzielonych odpowiedzi

2

Liczba nieudzielonych odpowiedzi

38

Do końca egzaminu pozostało:

59:34

Zakończ egzamin

DO KAŻDEGO ZADANIA ZDAJĄCY MOŻE POWRÓCIĆ, PONOWNIE PRZECZYTAĆ I JEŻELI UZNA TO ZA NIEZBĘDNE ZMIENIĆ WSKAZANIE POPRAWNEJ ODPOWIEDZI.

The screenshot displays the user interface of the 'AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY'. At the top, there is a logo of three cubes, the system name, a help icon with 'INSTRUKCJA OBSŁUGI', and the user's name 'ZDAJĄCY: IMIE_TESTOWE NAZWISKO_TESTOWE' with a 'WYLOGUJ Z SYSTEMU' link. Below this, a progress bar shows 'Liczba udzielonych odpowiedzi' as 26. On the right, a timer indicates 'Do końca egzaminu pozostało: 53:32'. The main content area is titled 'ZADANIE NR: 27' and contains a text box with the question: 'Zielony groszek zachowa właściwą barwę, jeśli będzie gotowany'. Below the text box are four radio button options: A. w małej ilości wody, w naczyniu odkrytym; B. w dużej ilości wody, w naczyniu odkrytym; C. w dużej ilości wody, w naczyniu przykrytym; D. w małej ilości wody, w naczyniu przykrytym. At the bottom, there are two buttons: 'Anuluj' and 'Zapisz odpowiedź' with a checkmark icon.

W PRZYPADKU PROBLEMÓW Z BUFOROWANIEM FILMÓW NALEŻY ODŚWIEŻYĆ STRONĘ, A W OSTATECZNOŚCI POBRAĆ FILM KLIKAJĄC PRAWYM PRZYCISKIEM MYSZY -> OPCJA ZAPISZ FILM I ZAPISAĆ GO NP. NA PULPICIE.

JEŻELI ZOSTANĄ UDZIELONE JUŻ WSZYSTKIE ODPOWIEDZI, ZDAJĄCY MOŻE ZAKOŃCZYĆ EGZAMIN PRZYCISKIEM **ZAKOŃCZ EGZAMIN** (ZDARZENIE ANALOGICZNE Z ODDANIEM KARTY ODPOWIEDZI W PRZYPADKU EGZAMINU Z WYDRUKOWANYMI ARKUSZAMI)



EGZAMIN - LISTA ZADAŃ

Zadanie 1	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	Kwalifikacja T.6
Zadanie 2	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	Czas rozpoczęcia egzaminu 2018-05-28 10:56:28
Zadanie 3	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	Czas zakończenia egzaminu 2018-05-28 11:56:28
Zadanie 4	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	Liczba udzielonych odpowiedzi 40
Zadanie 5	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	Liczba nieudzielonych odpowiedzi 0
Zadanie 6	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	Do końca egzaminu pozostało: 48:52
Zadanie 7	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	Zakończ egzamin →
Zadanie 8	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	
Zadanie 9	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	
Zadanie 10	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	
Zadanie 11	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	
Zadanie 12	Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź)	

Zakończenie egzaminu

Czy na pewno chcesz zakończyć egzamin? Nie będziesz już mógł zalogować się do systemu i zmienić odpowiedzi.

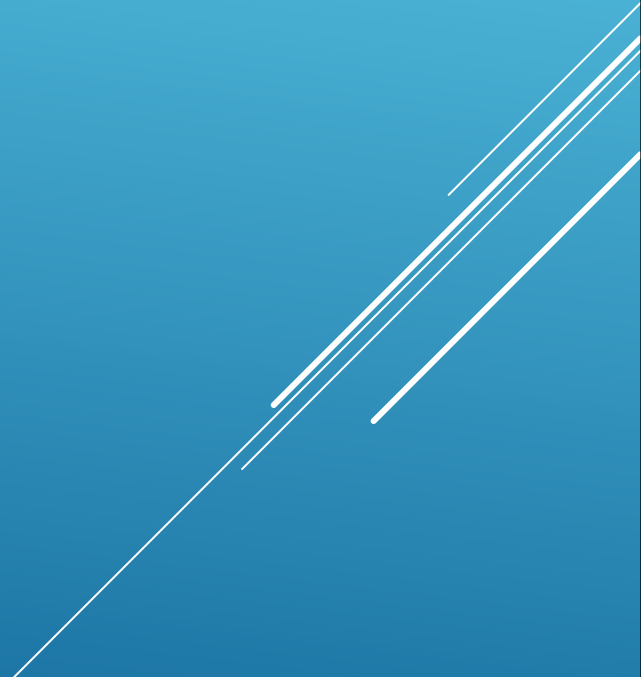
Nie, pozostań

Tak, zakończ

ZAKOŃCZENIE EGZAMINU PISEMNEGO

- Wcześniejsze zakończenie egzaminu zdający zgłaszają przez podniesienie ręki. Przewodniczący przyjmuje zgłoszenie i sprawdza na komputerze zdającego czy zakończył egzamin w systemie, następnie zezwala zdającemu na opuszczenie sali
- Przewodniczący ogłasza zakończenie egzaminu po otrzymaniu od operatora egzaminu informacji o zakończeniu egzaminu dla wszystkich zdających. Następnie zdający mogą na stanowiskach na których zdawali egzamin przy użyciu loginu i hasła sprawdzić hipotetyczne wyniki egzaminu.
- Udostępnianie zdającym treści zadań: w okresie dwóch tygodni od dnia zakończenia części pisemnej egzaminu z wykorzystaniem loginów i haseł będzie możliwy dostęp do treści rozwiązywanych przez zdających.

PRZYCZYNY PRZERWANIA I UNIEWAŻNIENIA EGZAMINU W CZĘŚCI PISEMNEJ

- Zdający nie wykonywali zadań samodzielnie.
 - Zdający porozumiewali się między sobą, zakłócali sobie pracę.
 - Zostały wniesione urządzenia telekomunikacyjne lub przybory niewymienione w komunikacie.
- 

STRUKTURA EGZAMINU PRAKTYCZNEGO

CZEŚĆ PRAKTYCZNA:

Polega na wykonaniu zadania praktycznego (z udziałem egzaminatora – wykonanie tzw. „w”, dokumentacji na komputerze tzw. „dk” lub wykonania zadania na arkuszu czyli dokumentacja „d”).

Na egzaminach typu dokumentacja i dokumentacja na komputerze obowiązuje strój elegancki. Na egzaminach z udziałem egzaminatorów obowiązuje strój ochronny.

Próg zaliczenia: 75%

JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ?

- Należy zgłosić się godzinę przed rozpoczęciem egzaminu.
- Zdający ma mieć dokument potwierdzający tożsamość ze zdjęciem (osoby spóźnione lub bez dokumentu nie zostaną wpuszczone na salę egzaminacyjną), długopis z czarnym wkładem.
- Można wnieść małą butelkę wody (po wejściu na salę należy postawić ją na podłodze przy nodze stolika).
- Zdający nie wnosi na salę urządzeń telekomunikacyjnych, musi zabezpieczyć swoje rzeczy wcześniej (najlepiej nie przynosić do szkoły zbędnych rzeczy).
W ostateczności rzeczy będzie można zostawić w wyznaczonym miejscu, ale szkoła nie ponosi za przechowanie odpowiedzialności.

WCHODZENIE DO BUDYNKU I DO SALI EGZAMINACYJNEJ

Zdający:

- Okazuje dowód potwierdzający tożsamość
- Sprawdza poprawność swoich danych osobowych na liście, a następnie podpisuje swoim długopisem listę obecności oraz odbycie instruktażu, otrzymuje 2 naklejki z kodem kreskowym i swoim PESELEM.
- Zdający losuje numer stanowiska, po czym zajmuje wyznaczone miejsce na sali .
- **Obowiązują absolutny zakaz wnoszenia jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych!**

PRZYBORY POMOCNICZE NA CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

MOT.06-długopis z czarnym wkładem, kalkulator prosty

FRK.03-długopis z czarnym wkładem, kredki ołówkowe miękkie 24 kolory bezdrzewne, ołówki 2H do 8B, cienkopisy: czarny czerwony, zielony, temperówka, cyrkiel, gumka, linijka 20 cm, chusteczki higieniczne, chusteczki wilgotne, ołówek automatyczny o grubości rysika 0,7 lub 0,5

BUD.20-długopis z czarnym wkładem, kalkulator prosty, skalówka, ołówek, gumka, linijka, ekierka, temperówka

ELE.05-długopis z czarnym wkładem, kalkulator prosty, ołówek, gumka, linijka, temperówka

MEC.09-długopis z czarnym wkładem, kalkulator prosty

ELE.04-długopis z czarnym wkładem, kalkulator prosty, ołówek, gumka, linijka, temperówka

TDR.01-długopis z czarnym wkładem, kalkulator prosty, ołówek, gumka, linijka, temperówka

MEC.08-długopis z czarnym wkładem

PGF.04-długopis z czarnym wkładem

PGF.05-długopis z czarnym wkładem

INF.03-długopis z czarnym wkładem

INF.04-długopis z czarnym wkładem

PRZEBIEG EGZAMINU W CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ

- Po wejściu na salę egzaminacyjną zostanie przeprowadzony instruktaż stanowiskowy obejmujący omówienie wyposażenia i stanowisk egzaminacyjnych.
- Zostaną rozdane przez komisję pakiety egzaminacyjne czyli zadanie egzaminacyjne i karta oceny (pierwsze strony dokumentów na kolejnym slajdzie):
- Rozcina arkusz, wyjmując z niego kartę oceny. Odczytuje instrukcję z pierwszej strony, sprawdza czy arkusz i karta oceny są czytelnie zadrukowane, czy arkusz ma odpowiednią ilość stron (ewentualne usterki zgłasza przewodniczącemu). Wymianę arkusza potwierdza podpisem w wykazie zdających.
- Koduje pierwszą stronę arkusza (wpisuje PESEL i nakleja naklejkę z kodem kreskowym) i karty oceny (wpisując numer stanowiska, PESEL, oznaczenie kwalifikacji, numer zadania i naklejając naklejkę z kodem kreskowym i swoim PESELEM (nie PODPISUJECIE kart odpowiedzi!))
- Po czynnościach organizacyjnych przewodniczący ogłasza 10 minutowy czas (nie wlicza się w czas egzaminu) na zapoznanie się z zadaniem egzaminacyjnym, materiałami i stanowiskiem egzaminacyjnym.
- Po tych czynnościach przewodniczący ogłasza rozpoczęcie egzaminu wpisując na tablicę godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia (dla zdających z dostosowaniem egzamin jest wydłużony o 30 minut).

PIERWSZA STRONA ARKUSZA DO CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ EGZAMINU I KARTA OCENY DLA ZDAJĄCYCH

**CK
K
H**
**CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Arkusz zawiera informacje
prawnie chronione do momentu
rozpoczęcia egzaminu

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie prostych zabiegów fryzjerskich**
Oznaczenie kwalifikacji: **AU.01**
Numer zadania: **01**
Wersja arkusza: **SG**

Numer PESEL zdającego*

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **150 minut**

AU.01-01-XX.XX-SG

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2020

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2017**

Instrukcja dla zdającego

- Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
- Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
- KARTE OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu.
- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 2 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
- Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisz w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
- Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
- Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Nr stanowiska **WYPEŁNIA ZDAJĄCY**

PESEL zdającego

Oznaczenie kwalifikacji

Numer zadania

*miejsce
na naklejkę*

Numer zadania

Wersja arkusza

WYPEŁNIA EGZAMINATOR

Jeżeli kryterium zostało spełnione, należy zamalować pole , jeżeli nie zostało spełnione – pole

Rezultat 1			Rezultat 2			Rezultat 3			Rezultat 4			Rezultat 5			Rezultat 6		
Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Przebieg 1			Przebieg 2			Przebieg 3		
Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kod egzaminatora

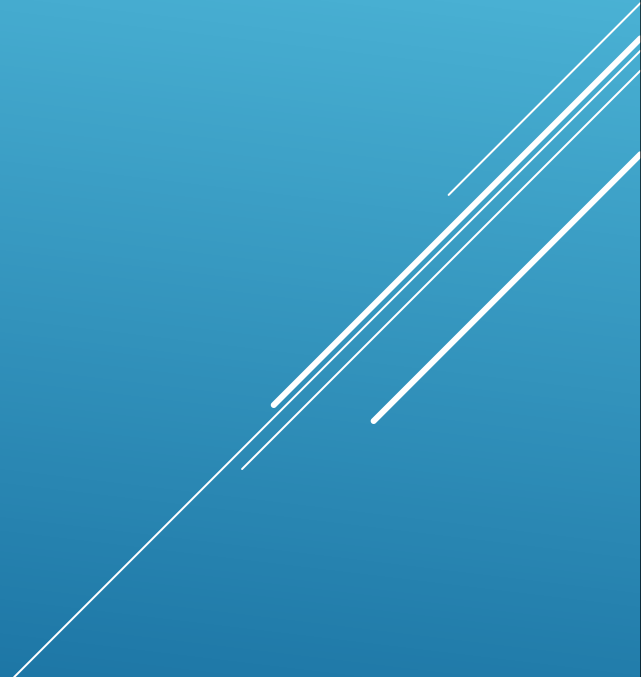
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

czytelny podpis egzaminatora

ZAKOŃCZENIE EGZAMINU PRAKTYCZNEGO

- Wcześniejsze zakończenie egzaminu zdający zgłaszają przez podniesienie ręki. Podchodzi do niego osoba z komisji i sprawdza poprawne kodowanie arkusza i karty oceny. Zdający pozostaje na miejscu, dopóki osoba z komisji nie zezwoli na opuszczenie sali.
- Na 30 minut przed zakończeniem przewodniczący informuje, ile czasu zostało do zakończenia egzaminu. Po upływie czasu zdający odkłada materiały egzaminacyjne na brzeg stolika, zadrukowaną stroną do blatu.

PRZYCZYNY PRZERWANIA I UNIEWAŻNIENIA EGZAMINU W CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ

- Zdający nie wykonywali zadań samodzielnie.
 - Zdający porozumiewali się między sobą, zakłócali sobie pracę.
 - Zostały wniesione urządzenia telekomunikacyjne lub przybory niewymienione w komunikacie.
- 

BARDZO WAŻNE: TERMINY DODATKOWE EGZAMINU

Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpi do egzaminu w terminie głównym może przystąpić do egzaminu w terminie dodatkowym.

W tym celu należy złożyć do dyrektora szkoły udokumentowany wniosek (wraz z załącznikami) nie później niż w dniu, w którym odbywa się część pisemna lub część praktyczna egzaminu.

**PRZYPOMNIENIE: PRZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU
ZAWODOWEGO W TERMINIE GŁÓWNYM JEST WARUNKIEM
PROMOCJI DO KLASY WYŻSZEJ LUB UKOŃCZENIA SZKOŁY.**

TERMIN DODATKOWY 29-30.01.2024r.

Egzamin pisemny - 29.01.2024r.

Egzamin praktyczny -30.01.2024r.

Załącznik 33 Wniosek o przystąpienie do egzaminu w terminie dodatkowym

..... miejscowość data

.....
imię i nazwisko zdającego PESEL zdającego

**WNIOSEK ZDAJĄCEGO¹ / RODZICA NIEPEŁNOLETNIEGO ZDAJĄCEGO¹
O PRZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU ZAWODOWEGO W TERMINIE DODATKOWYM²**

Na podstawie art. 44zzzga ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.), w związku z nieobecnością na egzaminie zawodowym przeprowadzanym w zakresie kwalifikacji¹

.....
symbol kwalifikacji zgodny z podstawą programową szkolnictwa branżowego nazwa kwalifikacji

w dniu 20.... r., proszę o wyrażenie zgody na przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym.
w części pisemnej*, praktycznej*

Uzasadnienie:
.....
.....
.....

Załączniki dokumentujące zasadność wniosku²:
1.
2.

.....
podpis zdającego lub rodzica niepełnoletniego zdającego

Uwagi dyrektora szkoły (w tym dotyczące dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu) oraz wskazanie miejsca egzaminu dla zdającego³:

.....
.....
.....

Proponuję, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, termin i godzinę egzaminu

.....
data przesłania wniosku do OKE

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

.....
identyfikator szkoły

¹ Nie dotyczy absolwentów szkół, osób, które ukończyły KKZ, oraz zdających egzamin eksternistyczny zawodowy
² Zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego składają wniosek do dyrektora szkoły najpóźniej w dniu, w którym odbywa się część pisemna lub część praktyczna egzaminu.
³ Należy dołączyć oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.
Dyrektor szkoły przekazuje dyrektorowi OKE wniosek wraz załączonymi do niego dokumentami najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu wniosku. Dyrektor OKE rozpatruje wniosek w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania

Wniosek w wordzie zamieszczony jest na stronie internetowej szkoły w zakładce: egzaminy/egzamin zawodowy

WYNIKI EGZAMINÓW

27.03.2024r. OKE w Jaworznie prześle wyniki egzaminów dyrektorowi szkoły.

Wyniki będą również dostępne na aktywowanym koncie zdającego w SIOEPKZ.

Do szkoły zostaną dostarczone certyfikaty i dyplomy (do odbioru w sekretariacie szkoły osobiście lub przez osobę posiadającą upoważnienie).

Jeżeli wynik egzaminu będzie negatywny uczeń/słuchacz składa deklarację na sesje LATO 2024.

Dla ucznia egzamin jest bezpłatny, dla absolwenta dwa razy jest bezpłatny, trzeci i kolejny – płatny.

W przypadku młodocianego pracownika koszty egzaminu ponosi pracodawca.

**WAŻNE – NA BIEŻĄCO PROSZĘ ŚLEDZIĆ
WIADOMOŚCI ZAMIESZCZANE NA STRONIE
INTERNETOWEJ W ZAKŁADCE
EGZAMINY/EGZAMIN ZAWODY**

Życzę powodzenia na egzaminie!

Józefa Waliczek

wicedyrektor PZS nr 1