



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



REGULAMIN WYBORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Nr. projektu: 2024-1-PL01-KA121-SCH-000206115

Nr. akredytacji: 2020-1-PL01-KA120-SCH-095552

1. Do udziału w realizacji projektu aplikować mogą nauczyciele uczący przedmiotów ogólnokształcących i zawodowych w tym zajęć praktycznych.
2. Ilość dostępnych miejsc 13.
3. Tematyka planowanego szkolenia: NEW TECHNOLOGIES IN EDUCATION.
4. Podanie kandydata i materiały informacyjne opublikowane zostaną na stronie internetowej szkoły, podania należy pobrać, wydrukować, wypełnić podpisać i złożyć w sekretariacie szkoły.
5. O zakwalifikowaniu osób decydować będzie powołana komisja rekrutacyjna.
6. Nauczyciel zobowiązany jest w „podaniu kandydata” do przedstawienia następujących informacji dotyczących:
 - a. stażu pracy w PZS nr 1
 - b. awansu zawodowego
 - c. angażowania się w proces dydaktyczny
 - d. możliwości wdrożenia zdobytego w projekcie doświadczenia w proces kształcenia
 - e. zaangażowania w pracę z młodzieżą
 - f. zaangażowanie w prace związane z realizacją projektów unijnych
7. Elementy od lit. c do lit. f wymienione w pkt. 4 będą oceniane osobno przez członków komisji rekrutacyjnej. Każdy członek komisji może przyznać maksymalnie 10 pkt. za element.
8. O zaakceptowaniu podania i zakwalifikowaniu nauczyciela do udziału w projekcie decydować będzie ilość uzyskanych punktów.
9. W przypadku uzyskania przez nauczycieli tej samej ilości punktów o zaakceptowaniu podania decydować będzie czas złożenia podania w sekretariacie szkoły.
10. Termin składania podań do 04.03.2025r. do godz. 12:00 w sekretariacie szkoły.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Procedura odwoławcza

Procedura określa zasady odwoływania się od wyników rekrutacji kandydatów.

1. Odwołanie wnosi się do dyrektora szkoły.
2. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni. Termin ten liczy się od daty opublikowania listy uczestników zakwalifikowanych do realizacji projektu.
4. W odwołaniu strona nie musi podawać konkretnych zarzutów wobec decyzji.
5. Osoba odwołująca się powinna podać odpowiednią argumentację w oparciu o którą możliwa byłaby zmiana decyzji.
6. Po analizie odwołania dyrektor szkoły wydaje ponownie decyzję. Od tej decyzji nie przysługuje już odwołanie.